



hl-repro

KOMA
G R A F I S K

Arbejds miljø håndbog

- S.02 Stamdata
- S.03 Stamdata
- S.04 Forord
- S.05 Beskrivelse af virksomheden hl-repro
- S.06 Beskrivelse af virksomheden Koma Grafisk
- S.07 Arbejds miljøpolitik
 Sygefraværspolitik
- S.08 Sundhedsfremme
- S.09 Projektorganisation
 Lovpligtig uddannelse og eftersyn
- S.10 Oversigt - kortlægning
- S.11 Resultat af kortlægning
- S.14 Vurdering og prioritering
 Arbejds miljø mål og handlingsplan

Bilag

- S.15 Risici Aktionsskema

Dette hæfte er Arbejds miljø delen fra hl-repro og Koma Grafisk's "Håndbog".
Denne indeholder:

Stamdata
Miljø
Arbejds miljø
Kvalitet
APV
Sikkerhed

Stamdata

Navn:	hl-repro a/s
Adresse:	Reprovej 2-4, 8722 Hedensted, Bagsværd Torv 12, 3 sal, 2880 Bagsværd
Telefon:	7589 1911
e-mail:	hl@hl-repro.dk
Web-sted:	www.hl-repro.dk
Antal ansatte:	43
Regnskabsår:	1. oktober - 30. september
Adm. Direktør:	Niels B. Hansson
Direktør for produktion:	Lars B. Hansson
Arbejds miljøredegørelse:	Solveig L. Løkke
SE nummer:	87 22 38 17
Branchekode:	18.13.00
Arbejds miljøvejviser:	Prepress- og premedia-arbejde - Kontor og administration.

Alle lovpligtige eftersyn er foretaget og alle lovpligtige kurser er gennemført af relevante medarbejdere.

Screening er foretaget for generelle miljøforhold,
resultat: "Niveau-1-virksomhed"

Stamdata

Navn:	Koma-grafisk ApS
Adresse:	Reprovej 2, 8722 Hedensted,
Telefon:	7585 9599
e-mail:	koma@hl-repro.dk
Web-sted:	www.koma-grafisk.dk
Antal ansatte:	9
Regnskabsår:	1. oktober - 30. september
Adm. Direktør:	Niels B. Hansson
Direktør for produktion:	Lars B. Hansson
Kvalitetshåndbog:	Solveig L. Løkke
SE nummer:	15 82 77 93
Branchekode:	58.19.00
Arbejds miljøvejviser:	Anden udgiver virksomhed

Alle lovpligtige eftersyn er foretaget og alle lovpligtige kurser er gennemført af relevante medarbejdere.

Arbejdsmiljøredegørelsen er udarbejdet med henblik på at kontrollere og overholde gældende lovgivning og dels gennem information at påvirke den enkelte medarbejder til en adfærd, der fremmer sikkerhed og sundhed for alle.

Arbejdsmiljøredegørelsen er udarbejdet af arbejdsmiljøudvalget (AMU) der er ansvarlig for kortlægning af arbejdsmiljøforholdene i firmaerne. Kortlægningen omfatter alle ansatte på hl-repro og Koma Grafisk. Kortlægningen af arbejdsmiljøforholdene er gennemført ved rundgang i firmaerne, APV skemaer og personlig henvendelse til den enkelte ansatte for at kortlægge eventuelle ulykkesrisici. Vores afdeling i Bagsværd er også omfattet af APV. Dette er dog et rent kontormiljø, så der har ikke været noget at bemærke.

Vi har systematiseret registreringer omkring arbejdsmiljøet i firmaerne og sat fokus på konkrete områder. Vi forventer at det vil blive et gavnligt værktøj ved fremtidige tiltag for arbejdsmiljøet.

Ledelsen ønsker at redegørelsen vil synliggøre overfor den enkelte ansatte og for kunder, at hl-repro og Koma Grafisk arbejder ihærdigt med at arbejdsmiljøet er i orden. Målsætningen er at opfylde de krav, som fremgår af Arbejdstilsynets definition af en "Niveau-1-virksomhed" - det vil sige en virksomhed, som selv kan og vil løse sine arbejdsmiljøopgaver.

Arbejdsmiljøredegørelsen gennemføres årligt. Redegørelsen indgår i "Håndbogen" - en elektronisk håndbog indeholdende: Stamdata, Miljø, Arbejdsmiljø, Kvalitet, APV og Sikkerhed. De enkelte delafsnit såvel som hele håndbogen vil kunne rekvireres på www.hl-repro.dk. Med Arbejdsmiljøredegørelsen vil vi sikre et værktøj til opretholdelse af virksomhedens arbejdsmiljøbevidsthed.

For at sikre dette mål må:

- Ansvar og beføjelser fastlægges for aktiviteter der påvirker arbejdsmiljøet, samt de nødvendige ressourcer allokeres.
- Planlægning, styring og gennemførelse af de fornødne arbejdsmiljøaktiviteter sikres.
- Korrigerende handlinger igangsættes med henblik på at tilpasse kontinuerligt for arbejdsmiljørigtig produktion.

Udarbejdet af:

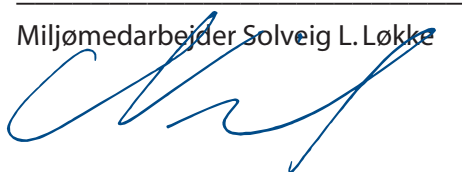


Miljømedarbejder Solveig L. Løkke

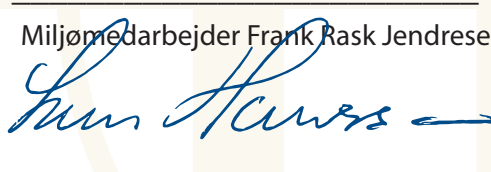


Miljømedarbejder Frank Rask Jendresen

Godkendt af:



Adm.direktør Niels B. Hansson



Direktør Lars B. Hansson

Historisk baggrund.

hl-repro kom til verden på Østerbro i København den 1. december 1972. Initiativtagerne var Jørgen Larsen og Hugo Bjørn Hansson, som sammen med en lille gruppe medarbejdere - den senere ledergruppe, startede produktion i lejede lokaler i Helsingborggade. Som det hele tiden havde været meningen, "drog de vestpå" allerede sommeren efter for at tage mere hensigtsmæssige bygninger i brug på Reprovej i Hedensted mellem Horsens og Vejle. Som det også fra starten havde været tanken, blev indehaverkredsen hen ad vejen udvidet. Et generationsskifte blev foretaget 01.07.1990 og i dag er Hugo Bjørn Hansson's sønner Niels Bjørn Hansson og Lars Bjørn Hansson ejere af virksomheden. Selskabsformen ændredes i to tempi fra det oprindelige interessentselskab til et aktieselskab. Ligeledes forefindes i dag en afdeling i København, som blev etableret i 2007. Firmaets målsætning har imidlertid ikke ændret sig. I dag, som dengang, bestræber vi os på at ligge i front, når det drejer sig om at udvikle, forbedre og producere trykforme og dokumentationsmateriale. Tanken om at udnytte videnskabens sidste landvindinger på IT og laserteknikens område til en produktion af grafiske emner er ikke fremmed for os på hl-repro.



Beskrivelse af virksomheden

Historisk baggrund.

Koma Grafisk oprindelse går tilbage til 1976, hvor to dekoratører startede egen produktion af serigrafitryk til butiksyndretning indenfor kolonial og manufaktur.

Med nyt hovedsæde i Hedensted er Koma Grafisk blevet en del af repro virksomheden hl-repro a/s. Fra September 2009 har hl-repro a/s overtaget aktiemajoriteten i Vejle-selskabet Koma Grafisk ApS.

Koma Grafisk er kendt i branchen som specialist i produktion af skilte, streamers, displays og plakater, i overvejende grad trykt på plastmaterialer i enten Serigrafi eller print.

Koma Grafisk vil blive drevet videre med Hedensted som hovedsæde, og med selskabets hidtidige direktør Henrik Clausen som medindehaver og salgschef.

Koma Grafisk har flyttet deres serigrafi trykmaskine til Hedensted, og selskabets produktionsapparat er ved overtagelsen blevet udvidet med hl-repro's hidtidige flatbed storformat UV-printer samt en ny storformatprinter.



Arbejdsmiljøpolitik, Sygefraværspolitik

Arbejdsmiljøpolitik

hl repro og Koma Grafisk's arbejdsmiljøpolitik er at overholde lovgivningen, og producere under sikkerhed's- og sundhedsmæssige forsvarlige forhold.

Forbedringer og forebyggelse på arbejdsmiljøområdet skal ske ved at uddanne, oplære og motivere de ansatte til at udføre deres opgaver på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde. Vi gennemfører årligt møder med samtlige ansatte i grupper for at gøre dem bevidste om deres medvirken til at sikre et godt og sikkert arbejdsmiljø.

AMU vil til stadighed arbejde med at forebygge belastninger i arbejdsmiljøet, med henblik på at formindske risici, reducere arbejdsskader og arbejdsbetingede lidelser. Vi vil minimere / substituere forbruget af sundhedsskadelige stoffer.

Sygefraværspolitik

Formål:

hl repro og Koma Grafisk har udarbejdet retningslinier i forbindelse med sygefravær. Dette for at skabe tryghed for personalet.

Procedurer:

Sygefraværsproblemer forsøger vi at løse gennem dialog med ledelsen og AMU gruppen. Ved sygdom meddeles det på kontoret inden kl. 9:00. Alt fravær registreres i vores elektroniske dagtimeseddel, under relevante grupper.

For en sikkerheds skyld

Vi har indført at døre og porte holdes lukket og låst døgnet rundt. at adgang til fabrikkerne kun kan foregå via adgangssystemet eller via opluk af medarbejdere. Derudover er købt 4 overfaldsalarmer - 2 til hver fabrik - med sender installeret i mellemgangen. Meningen er, at ved aften-/nat og weekend arbejde bæres en sender i lommen, og denne aktiverer alarmselskabet. Man kan også alarmere vagtselskabet, hvis man opdager, at der foregår "noget mærkeligt" uden for fabrikken eller ved nabofirma.

Sundhedsfremme

Sundhedsfremme på vor arbejdsplads er effekten af ledelsens, medarbejdernes og samfundets samlede indsats for at forbedre sundhed og velbefindende. Den enkelte må være i stand til at identificere, realisere og tilfredsstille behov i samarbejde med firmaets repræsentanter for sundhedsfremme.

Tiltag for sundhedsfremme

Som eksempler for sundhedsfremme foretaget i firmaet kan nævnes:

- Rygning er sundhedsskadeligt så derfor er rygning IKKE tilladt i arbejdstiden.
- Alkohol/rygepolitik.
- Indeklima -Rumbefugtning af lokaler der forhindrer tørre slimhinder og binder støvpartikler.
- APV vurderingen med mulighed for forslag fra den enkelte.
- Støjbekæmpelse.
- Forebyggelse af museskader ved f.eks. at beklæde hele bordpader med neopren.
- Give medarbejdere mulighed for skærmbryllere.

Begge virksomheder arbejder i øjeblikket med at udarbejde en Sundhedsredegørelse.

På længere sigt vil der blive iværksat en Bæredygtighedsredegørelse.



Arbejds miljøgruppens ansvar er dels at kontrollere overholdelsen af pågældende bestemmelser og dels gennem information at påvirke den enkelte til en adfærd, der fremmer sikkerhed og sundhed for alle.

Der holdes AMU-møde 4 gange årligt deraf 2 med rundgang i firmaet inden mødet for visuelt at registrere risici muligheder.

Årlig gennemførelse af APV, opdatering af arbejdspladsbrugsanvisninger, instruktion og sikkerhedsforskrifter for udstyr.

Lovpligtig uddannelse og eftersyn

Uddannelse	Kontor	Lager	Produktion	Forsendelse
Truck		X	X	X
Kran			X	
Arbejds miljø			X	X
Epoxy lim			X	
Eftersyn				
Truck		X	X	X
Kran			X	
Elevator		X		X
Porte		X	X	
Brandmateriel	X	X	X	X
Håndværktøj		X	X	X
Trykbeholder			X	
Friskluftsmaske			X	

Væsentlige arbejdsmiljøforhold:

Med udgangspunkt i AT-Arbejdsmiljøvejvisere har vi fundet det relevant at fokusere på følgende væsentlige arbejdsmiljøforhold:

Listen over væsentlige arbejdsmiljøforhold	Administration	Foto - Design	Print	Post Print	Mac produktion	Trykforms afd.	Udenomsarealer	Serigrafi	Skærebord	Skæremaskine	Stansmaskine
Produktion - Administration											
Fysiske forhold	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Kemiske forhold			X	X		X	X	X			
Støj	X		X	X	X	X		X	X	X	X
EGA	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Ulykkes risici			X	X		X	X	X	X	X	X
Ulykker			X	X		X	X	X	X	X	X
Sygefravær	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Psykisk	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Indeklima	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Trivsel	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X

Kortlægningen er fremkommet fra APV gennemgang, derudover er der taget personlig kontakt til hver enkelte medarbejder, for at afdække evt. arbejdsmiljøproblemer.

Det fysiske arbejdsmiljø.

Det fysiske arbejdsmiljø omhandler indretning af arbejdspladsen, tunge løft, ensidigt belastende arbejde og indeklima.

1% har muligvis brug for skærmbriller. Alle kan kontakte den lokale brilleforretning for at få foretaget en synstest (Ramme aftale med Optikerkæde). Ved specielt behov eller ønske gives der tilskud til briller. 30% mener det er for varmt eller koldt, og at det trækker.

Vi vil forsøge at holde en konstant temperatur på 22° i hele virksomheden. Problemet forsøges løst ved at ændre på styring af ventilationsanlæg.

Alle døre skal stå på automatisk lukning. 18% klager over støj, primært i mac-produktion - løses ved ombygning af lokale.

Kemiske forhold.

Brugsanvisninger til maskiner er delvis opsat. Da der er foretaget nye investeringer i den senere tid, mangler vi ca. 20% af skemaerne.

Der forefindes Arbejdspladsbrugsanvisninger for hl-repro, Koma Grafisk er ikke blevet overført elektronisk, vi venter på nye arbejdspladsbrugsanvisninger med de ny mærkninger.

Der er påbegyndt ændringer i forbindelse med den nye EU kemikalie lovgivning REACH. Dette gøres i et online-system på internettet (Kemiguident).

EGA.

Ved fremstilling af trykforme kan der forekomme tunge løft.

Hertil forefindes rulleborde og kraner til hjælp for medarbejderne.

Yderligere forsøges dette løst ved at leverandøren leverer polymerpladerne pakket på en anden måde og evt. ved at anskaffe et løftebord m. hjul.

Ulykkes ricici.

Virksomhederne ønsker at være indrettet i overensstemmelse med moderne normer og praksis for sikkerhed. For at opnå "nul arbejdsulykker" har Arbejdsmiljøorganisationen udarbejdet et aktionsskema, hvor RISICI kan beskrives og farekilder identificeres.

Ligeledes kan skemaet bruges til at beskrive nærvæd ulykker.

Skemaet indeholder handlingsplan med "beslutning og udførelse". Den enkelte ansatte skal henvende sig til AMU gruppen som så udfylder skemaet sammen med den ansatte.

Datablade er udarbejdet omhandlende:

- Brug af kemikalier
- Forholdsregler ved ulykke
- Alarmtelefonnumre
- Forholdsregler for eksterne håndværkere
- Arbejdspladsens indretning
- Risici aktionsskema
- Værktøj til arbejdsulykkebeskrivelse

Ulykker.

Vi har ikke haft nogen arbejdsulykke i den forgangne periode.

Sygefravær i regnskabsåret, fra medarbejdernes dagtimeseddel er fra hl-repro.

Fravær	100	Almindelig sygdom	1134
Fravær	101	Kronisk sygdom (langvarigt) - Strees	504
Fravær	102	Arbejdsulykke	0
Fravær	110	Barns 1. Sygedag	205
Fravær	150	Læge	39
Samlet antal timefravær			2210

Psykisk arbejdsmiljø.

Tilrettelægning af arbejdet søges gjort således, at der skabes et godt psykisk arbejdsmiljø, hvor den enkelte medarbejder trives og udvikles.

Arbejdet bør give den enkelte ansatte mulighed for at udnytte sin viden og erfaring samt mulighed for løbende at udvikle sig. Det er vigtigt at den enkelte ansatte har en betydelig grad af medindflydelse på egen arbejdssituation samt valgmuligheder inden for fastlagte rammer i forhold til, hvordan arbejdsopgaverne skal gribes an. Mange af medarbejderne har været i firmaerne i mange år og flere har haft 25 års jubilæum, Trivsel må være nøgleordet. Alle ansatte har krav på at blive behandlet med respekt og saglighed.

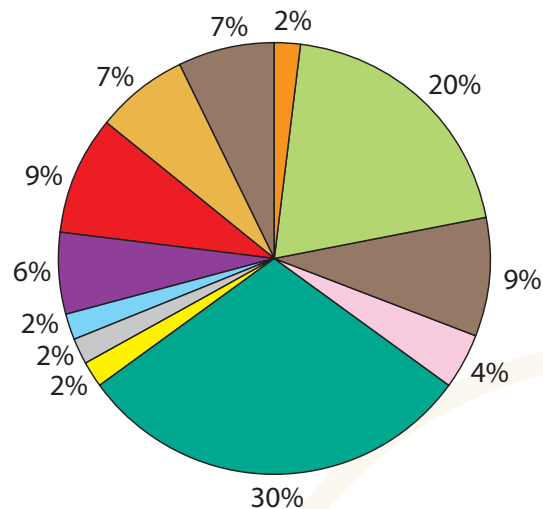
Nedenfor vises medarbejdernes APV problemstatus.

Håndtering af APV.

Som løsningsmodel anvendes hl repro og Koma's egne vurderingsskemaer til arbejdspladsvurdering. Skemaerne indeholder problembeskrivelse, årsag, løsningsforslag og handlingsplan. Evaluering foretages kontinuerligt.

Checklister for alle medarbejdere vil årligt blive uddelt og indsamlet i februar måned og vil løbende blive bearbejdet.

Støj og vibrationer	9
Støv	4
Synsundersøgelse	2
Temperaturforhold	14
Arbejdsstillinger	1
Ensidigt, gentaget arbejde	1
Tekniske hjælpemidler	1
Arbejdets tilrettelæggelse	3
Tidspres	4
Andre psykiske forhold	3
Ventilation	3
Andre kemiske forhold	1



Håndværker og leverandør dialog.

Håndværkere som udfører arbejde hos hl-repro og Koma, har et medansvar for, at sikkerhedsregler for arbejdet overholdes. Dette gælder feks. afskærmning af maskiner, sikring mod faldrisiko ved arbejde i højder og brug af personlige værnemidler såsom sikkerhedsbriller og høreværn. Udføres der „varmt,, arbejde, skal brandalarm frakobles og der skal etableres brandvagt. Af hensyn til forsikringen skal der udfyldes et skema vedr. varmt arbejde. Skemaet forefindes i skab ved brandalarm.

Krav til leverandører af produktionsudstyr:

Udstyret skal opfylde alle krav til sikkerhed, minimum energiforbrug, ressourcspild og emissioner eks.: sparemotorer / lukket kredsløb for genindvinding / må ikke kræve brug af hjælpepestoffer der er på kræftpositivlisten.

Påvirkning	Samlet	Lovmedholdelig	Alvorlighed af påvirkning/risici	Antal berørte	Udsætt. periode	Myndigheds interesse
Støj Mac produktion	Middel	Ja	Middel	Lav	Middel	Middel
Tunge løft i cyrelafdelingen	Lav	Ja	Lav	Middel	Middel	Lav
Temperaturforhold i mac afd.	Middel	Ja	Lav	Lav	Middel	Lav

Vurdering og prioritering	Let løsning	Omfattet af politik	Økonomi	Sammenhæng med miljø	Samlet prioritet
Støj Mac produktion	Nej	Ja	Lav	Nej	1
Tunge løft i cyrelafdelingen	Ja	Ja	Lav	Nej	2
Temperaturforhold i mac afd.	Nej	Ja	Lav	Nej	2

Arbejds miljø - mål og handlingsplan

Mål	Handlingsplan	Ansvarlig	Tid
Færdiggøre Arbejdspladsbrugsanvisninger ved hjælp af REACH.	Informere medarbejderne ved gruppemøderne	SL	2014
Færdiggøre Brugsanvisninger til maskiner.	Opsætning ved maskinerne og ved evt. nye maskiner	SL	2014
Støj i Mac produktion	Ombygning af lokaler	FRJ	2014
Tunge løft i cyrelafdelingen	Evert. rullebord. Ændre pakning af plader.	FRJ	2014
Temperaturforhold i mac afd.	Styring af ventilationsanlæg ændres.	FRJ	2014

hl	Risici:	Dato:
Aktionsskema nr.:		Enhed:
Problem:		
Behandling:		
Anbefaling:		
Udarbejdet af:	Dato:	
Beslutning:		
Ansvarlig for beslutning:		
Ansvarlig for udførelse:		
Udført:		
Kontrol:		